

-podrinjskog kantona Goražde i Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, svako u okviru svoje nadležnosti.

Član 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj: 03-45-1038/24 P R E M I J E R
10. 5. 2024. godine Edin Čulov, s.r.
G o r a ž d e

.....
545

Na osnovu članova 23. i 24. stav (2) Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15) i člana 21. stav (2) Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 2/24 i 3/24 - Ispravka), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, na 76. redovnoj sjednici, održanoj dana 10. 5. 2024. godine, **d o n o s i**:

O D L U K U

**o davanju saglasnosti na Pravilnik
za ostvarivanje prava na ime dodjele
sredstava za besplatne obavezne
udžbenike za redovno školovanje
djece branilaca i članova
njihovih porodica**

Član 1.

Ovom se Odlukom daje saglasnost na Pravilnik za ostvarivanje prava na ime dodjele sredstava za besplatne

obavezne udžbenike za redovno školovanje djece branilaca i članova njihovih porodica.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj: 03 -11-1067/24 P R E M I J E R
10. 5. 2024. godine Edin Čulov, s.r.
G o r a ž d e

.....
546

Na osnovu članova 56. i 66. stavovi (1) i (2) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj:35/05), člana 21. stav (2) i člana 72. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 2/24, 3/24 - Ispravka i 4/24), ministar za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **d o n o s i**:

**P R A V I L N I K
ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA
IME DODJELE SREDSTAVA
ZA BESPLATNE OBAVEZNE
UDŽBENIKE ZA REDOVNO
ŠKOLOVANJE DJECE BRANILACA I
ČLANOVA NJIHOVIH PORODICA**

POGLAVLJE I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom definišu se

korisnici prava, uređuje način i uvjeti za ostvarivanje prava, podnošenje zahtjeva, obavezna dokumentacija, postupak za ostvarivanje prava, visina sredstava, prioriteta za ostvarivanje prava, način realizacije, finansiranje i ostvarivanje prava, kao i druga pitanja od značaja na ime dodjele sredstava na besplatne obavezne udžbenike za redovno školovanje djece branilaca i članova njihovih porodica.

Član 2. (Korisnici prava)

Pravo na ime dodjele novčane pomoći iz člana 1. ovog Pravilnika mogu ostvariti lica iz člana 1. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 2/24, 3/24 - Ispravka i 4/24 u daljem tekstu: Zakon), za djecu koja redovno pohađaju srednju školu na području Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu: Kanton).

Član 3. (Rodna ravnopravnost)

Izrazi koji su radi preglednosti dati u jednom gramatičkom rodu u Pravilniku bez diskriminacije se odnose na muški i ženski spol.

POGLAVLJE II - NAČIN I UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA

Član 4. (Objava javnog poziva)

- (1) Ministarstvo za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde (u daljem tekstu: Ministarstvo) za svaku budžetsku godinu, najkasnije osam dana prije početka nove škol-

ske godine, objavljuje javni poziv za ostvarivanje prava na ime dodjele sredstava za besplatne obavezne udžbenike za redovno školovanje.

- (2) Javni poziv iz stava (1) ovog člana ostaje otvoren 15 dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Kantona.

Član 5. (Način podnošenja zahtjeva)

- (1) Lica iz člana 2. ovog Pravilnika podnose zahtjev Ministarstvu na propisanom obrascu u roku utvrđenom članom 4. stav (2) ovog Pravilnika.
- (2) Zahtjev koji je nerazumljiv ili nepotpun, pismenim putem se vraća podnosiocu radi dopune ili preciziranja ili, ako je to povoljnije za podnosioca zahtjeva, isti će se putem telefona obavijestiti o potrebi preciziranja ili dopune zahtjeva, o čemu se sastavlja službena zabilješka.

Član 6. (Opći uvjeti za ostvarivanje prava)

Opći uvjeti za ostvarivanje prava na ime dodjele sredstava za besplatne obavezne udžbenike jesu:

- a) da im je od strane nadležnog organa priznato svojstvo lica iz člana 1. Zakona,
- b) da imaju prijavljeno prebivalište, odnosno boravište, na području Kantona ili općinama u Republici Srpskoj definisanim u članu 1. stav (2) Zakona.

Član 7. (Posebni uvjeti za ostvarivanje prava)

Posebni uvjeti za ostvarivanje pr-

ava na ime dodjele sredstava za besplatne obavezne udžbenike jesu:

- a) da ukupna novčana neto primanja podnosioca zahtjeva, uključujući i primanja po osnovu socijalne i boračko - invalidske zaštite, ne prelaze visinu od 50% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH u prethodnoj godini;
- b) da dijete redovno pohađa srednju školu na području Kantona i da po prvi put upisuje konkretni razred u školskoj godini za koju je raspisan javni poziv;
- c) da je dijete za koje se traži novčana pomoć vratilo udžbenike u školsku biblioteku, pod uvjetom da je u protekloj školskoj godini u odnosu na godinu za koju je raspisan javni poziv, podnosilac zahtjeva koristio pravo na ime dodjele sredstava za besplatne obavezne udžbenike;
- d) da podnosilac zahtjeva ili umrli nosilac prava na osnovu kojeg se podnosi zahtjev nemaju neizmirenih obaveza po osnovu dodijeljenih sredstava od strane Ministarstva za zapošljavanje/samo-zapošljavanje ili rješavanje stambenih potreba.

Član 8. (Izuzetna primjena Pravilnika)

Izuzetno, ostvarivanje prava na ime dodjele sredstava za besplatne obavezne udžbenike za redovno školovanje, bez obzira na uvjete iz članova 6. i 7. ovog Pravilnika, pripada djeci bez oba roditelja.

Član 9. (Obavezna dokumentacija)

(1) Obavezna dokumentacija koju dostavljaju podnosioci zahtjeva (roditelj, staratelj) na ime dodjele sredstava za besplatne obavezne udžbenike za redovno školovanje je:

- a) Dokaz o priznatom statusu lica iz člana 1. Zakona:
 - za korisnike lične i porodične invalidnine: rješenje ili uvjerenje o priznatom statusu izdato od strane nadležnog organa;
 - za djecu šehida i poginulih branilaca: uvjerenje nadležnog organa da je u svojstvu djeteta šehida/poginulog braniooca bilo korisnik prava na porodičnu invalidninu;
 - za demobilisane braniocce: uvjerenje o vremenu provedenom u OSARBiH u trajanju od najmanje jednu godinu - obrazac FMB-3A;
 - za dobitnike ratnih priznanja i odlikovanja: uvjerenje nadležnog organa o dodjeli ratnog priznanja i odlikovanja;
 - za supruge umrlih demobilisanih branilaca: izvod iz matične knjige rođenih za dijete na čije ime se traže sredstva, izvod iz matične knjige vjenčanih, izvod iz matične knjige umrlih za umrlog demobilisanog braniooca po osnovu kojeg se ostvaruje pravo, uvjerenje na obrascu FMB-3a - izdato od nadležene grupe/samostalnog izvršioca za pi-

- tanja evidencija iz vojne obaveze da je umrli demobilisani branilac po osnovu kojeg se ostvaruje parvo bio pripadnik Armije RBiH najmanje 12 mjeseci;
- b) Dokaz o mjestu prebivališta/boravišta – obavještenje CIPS-a za podnosioca zahtjeva;
 - c) Izvod iz matične knjige rođenih (za dijete na koje se zahtjev odnosi);
 - d) Uvjerenje da se podnosilac zahtjeva nalazi na evidenciji Službe za zapošljavanje Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, ukoliko se nalazi na evidenciji Službe, ili dokaz o ukupnim mjesečnim primanjima po osnovu radnog odnosa, boračko-invalidske zaštite, socijalne zaštite, penzije, samostalne djelatnosti i drugih osnova;
 - e) Dokaz da je dijete za koje se traži novčana pomoć redovan učenik srednje škole na području Kantona i da po prvi put upisuje konkretni razred u školskoj godini za koju je objavljen javni poziv (uvjernje/potvrda škole);
 - f) Dokaz da je dijete za koje se traži novčana pomoć vratilo udžbenike u školsku biblioteku, pod uvjetom da je u protekloj školskoj godini u odnosu na godinu za koju je objavljen javni poziv podnosilac zahtjeva koristio pravo na ime dodjele sredstava za besplatne obavezne udžbenike (uvjerenje/potvrda škole);
 - g) Potvrda banke o otvorenom računu i
 - h) Ostala dokumentacija relevantna za odlučivanje.

- (2) Kao dokazi iz stava (1) ovog člana dostavljaju se originali ili ovjerene fotokopije dokumenata ne stariji od 30 dana, izuzev dokumentacije trajnog karaktera.
- (3) Ministarstvo će po službenoj dužnosti pribaviti dokumentaciju iz stava (1) ovog člana kojom se dokazuju činjenice o kojima se vodi službena evidencija.

POGLAVLJE III - POSTUPAK ZA OSTVARIVANJE PRAVA

Član 10. (Formiranje Komisije za razmatranje zahtjeva)

- (1) Razmatranje zahtjeva za dodjelu novčanih sredstava na ime nabavke udžbenika za redovno školovanje djece branilaca i članova njihovih porodica vrši komisija koju za svaku budžetsku godinu formira ministar (u daljem tekstu: komisija).
- (2) Komisija iz stava (1) ovog člana sastoji se od tri člana, s tim da je predstavnik Ministarstva predsjednik komisije.

Član 11. (Postupanje po zahtjevima)

- (1) Zahtjevi koji su neuredni, nepotpuni, neblagovremni ili čiji podnosioci ne ispunjavaju uvjete iz Zakona i ovog Pravilnika odbacuju se ili odbijaju posebnim upravnim aktom, u skladu sa odredbama Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije BiH”, broj: 2/98, 48/99 i 61/22, u daljem tekstu: ZUP).

- (2) Uredne, potpune i zahtjeve čiji podnosioci ispunjavaju uvjete za dodjelu sredstava za besplatne obavezne udžbenike za redovno školovanje, u skladu sa Zakonom i ovim Pravilnikom, komisija uvrštava u prijedlog odluke o dodjeli sredstava za besplatne obavezne udžbenike za redovno školovanje, koju donosi ministar.
- (3) Prijedlog odluke iz stava (2) ovog člana objavljuje se na službenoj oglasnoj tabli Kantona i web stranici Ministarstva, a podnosiocima zahtjeva koji su ispunili uvjete za ostvarivanje prava i uvršteni su u prijedlog odluke, Ministarstvo dostavlja obavještenje. Podnosioci zahtjeva koji su nezadovoljni odlukom imaju pravo da u roku od osam dana od prijema obavještenja, podnesu prigovor Ministarstvu. Prigovor mora biti obrazložen. Ukoliko podnosilac prigovora uz isti dostavi i nove dokaze, dužan je obrazložiti zbog čega iste nije dostavio u ranijem postupku.
- (4) Po prigovoru iz stava (3) ovog člana rješava Ministarstvo u roku od pet dana od dana izjavljivanja prigovora. Odluka po prigovoru je konačna.
- (5) Nakon postupanja po izjavljenim prigovorima, odnosno nakon protoka roka za izjavljivanje ako prigovori nisu bili izjavljeni, ministar donosi konačnu odluku o dodjeli sredstava za besplatne obavezne udžbenike za redovno školovanje.
- (6) Odluku o odobravanju sredstava za besplatne obavezne udžbenike za redovno školovanje, na prijedlog Ministarstva, donosi Vlada Kantona.

**(Član 12).
(Izjavljivanje žalbe)**

- (1) Protiv upravnih akata iz člana 11. Stav (1) ovog Pravilnika može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostavljanja upravnog akta stranci. Žalba se može izjaviti direktno ili putem Ministarstva Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, tj. komisiji za rješavanje o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica u drugom stepenu.
- (2) Drugostepena rješenja su konačna u upravnom postupku i protiv istih nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor kod nadležnog suda u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja stranci.

**POGLAVLJE IV - FINANSIJSKA
SREDSTVA I POJEDINAČNI IZNOS**

**Član 13.
(Finansijska sredstva)**

- (1) Finansijska sredstva za isplatu novčane pomoći obezbjedit će se u Budžetu Ministarstva za tekuću godinu.
- (2) Maksimalan iznos sredstava odobrenih za realizaciju prava na besplatne obavezne udžbenike u toku jedne budžetske godine ne može biti veći od iznosa sredstava planiranih za te namjene u Budžetu Ministarstva.
- (3) Isplatu finansijskih sredstava odobrenih prema odredbama ovog Pravilnika vrši Ministarstvo za finansije Bosansko-podrinjskog kantona Goražde putem pojedinačnih računa.

Član 14.
(Pojedinačni iznos sredstava)

- (1) Pojedinačni iznos sredstava koji se može odobriti podnosiocu zahtjeva za jedno dijete koje se redovno školuje, utvrđuje se u visini od 20% jedne prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH u prethodnoj godini.
- (2) U slučaju povećanog broja podnosioca zahtjeva koji ispunjavaju uvjete za odobravanje sredstava, komisija iz člana 10. ovog Pravilnika može predložiti i niži iznos sredstava od iznosa utvrđenog u stavu (1) ovog člana, a u skladu sa raspoloživim sredstvima obezbijeđenim za predmetne namjene u Budžetu.

**POGLAVLJE V - PRELAZNE I
ZAVRŠNE ODREDBE**

Član 15.
(Obaveza povrata udžbenika)

- (1) Po okončanju školske godine, a najkasnije do početka nove školske godine, djeca čiji roditelji su ostvarili pravo na ime dodjele sredstava za besplatne obavezne udžbenike za redovno školovanje, prema odredbama ovog Pravilnika, dužna su kupljene udžbenike vratiti u školsku biblioteku.
- (2) U slučaju da dijete ne vrati udžbenike u školsku biblioteku u roku utvrđenom u stavu (1) ovog člana, roditelj gubi mogućnost za ostvarivanje ovog prava u narednom periodu.

Član 16.
(Primjena općih propisa)

Na sve što nije regulisano odredbama ovog Pravilnika, supsidijarno se primjenjuju odredbe ZUP-a.

Član 17.
(Način izmjena i dopuna)

Izmjene i dopune ovog Pravilnika se vrše na način i po postupku koji važi za njegovo donošenje.

Član 18.
(Tumačenje odredbi)

Tumačenje odredbi ovog Pravilnika daje ministar za boračka pitanja.

Član 19.
(Stavljanje van snage ranijeg propisa)

- (1) Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika stavlja se van snage Pravilnik o uvjetima, načinu i kriterijima za utvrđivanje prava na besplatne obavezne udžbenike za redovno školovanje („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 4/20).
- (2) Sve radnje i postupci započeti prije stupanja na snagu ovog Pravilnika, a koji nisu okončani, okončat će se po odredbama Pravilnika iz stava (1) ovog člana.

Član 20.
(Stupanje na snagu i objavljivanje)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom dobijanja saglasnosti od Vlade Bosansko-podrinjskog kantona Goraž-

de, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj: 11-11-552-4/24
14. 5. 2024. godine
G o r a ž d e

MINISTAR
Avdo Mirvić, s.r.

Na ovaj Pravilnik Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde dala je saglasnost svojom Odlukom broj: 03-11-1067/24 od 10. 5. 2024. godine.

547

Na osnovu članova 23. i 24. stav (2) Zakona o Vladi Bosansko-podrinjskog kantona Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 8/15) i člana 49. stav (5) Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 2/24 i 3/24 - Ispravka), Vlada Bosansko-podrinjskog kantona Goražde na 76. redovnoj sjednici, održanoj dana 10. 5. 2024. godine, **d o n o s i:**

ODLUKU

o davanju saglasnosti na Pravilnik za ostvarivanje prava na besplatnu i povlaštenu vožnju branilaca i članova njihovih porodica

Član 1.

Ovom se Odlukom daje saglasnost na Pravilnik za ostvarivanje prava na besplatnu i povlaštenu vožnju branilaca i članova njihovih porodica.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja na službenoj oglasnoj

tabli Kantona, a naknadno će se objaviti u „Službenim novinama Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“.

Broj: 03-11-1066/24
10. 5. 2024. godine
G o r a ž d e

PREMIJER
Edin Čulov, s.r.

548

Na osnovu članova 56. i 66. stavovi (1) i (2) Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05), člana 49. stav (5) i člana 72. Zakona o dopunskim pravima branilaca i članova njihovih porodica u Bosansko-podrinjskom kantonu Goražde („Službene novine Bosansko-podrinjskog kantona Goražde“, broj: 2/24, 3/24-Ispravka i 4/24), ministar za boračka pitanja Bosansko-podrinjskog kantona Goražde, **d o n o s i:**

P R A V I L N I K ZA OSTVARIVANJE PRAVA NA BESPLATNU I POVLAŠTENU VOŽNJU BRANILACA I ČLANOVA NJIHOVIH PORODICA

POGLAVLJE I - OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom definišu se vidovi prava i korisnici, uređuje način i uvjeti za ostvarivanja prava, objava javnog poziva, podnošenje zahtjeva, obavezna dokumentacija, postupak za ostvarivanje prava, prioriteta za ostvarivanje prava, način isplate i namjena sredstava, finansiranje i nadzor, kao i druga pitanja od značaja za ostvarivanje prava na besplatnu i povlaštenu vožnju branilaca i